



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АБИНСКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

от 24.11.2023 года

№ 1214

г. Абинск

**Об обеспечении снижения бюрократической нагрузки
на педагогических работников общеобразовательных организаций
муниципального образования Абинский район**

В целях осуществления государственного управления в сфере образования, руководствуясь Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21 июля 2022 г. № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ», приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 11 августа 2023 г. № 2174 «О возложении ответственности на должностных лиц министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края на исполнение Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (частей 6.1 и 6.2 статьи 47) управление образования администрации муниципального образования Абинский район **п р и к а з ы в а е т :**

1. Установить персональную ответственность за директорами общеобразовательных организаций муниципального образования Абинский район за выполнение приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 21 июля 2022 г. № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ».

2. Директорам общеобразовательных организаций:

- обеспечить соблюдения действующего законодательства в части документационной нагрузки педагогов;

- обеспечить контроль за объемом документарной нагрузки педагогических работников;

- обеспечить информационное сопровождение педагогических работников по вопросам снижения бюрократической нагрузки;

- осуществлять доплаты за выполнение обязанностей, в рамках исполнения которых педагогические работники оформляют документацию, не предусмотренную федеральным перечнем;

- делегировать заполнение ряда документов заместителю директора по учебно-воспитательной работе, делопроизводителю, секретарю, социальному педагогу и другим работникам общеобразовательной организации в соответствии с должностными обязанностями;

- разместить на информационных стендах общеобразовательной организации, официальных школьных сайтах телефон «горячей линии» по вопросу документационной нагрузки педагогических работников 8(86150)41828 до 1 декабря 2023 года;

- ознакомить всех педагогических работников с новыми должностными инструкциями и нормативной базой федерального, регионального, муниципального и школьного уровней до 10 декабря 2023 года;

- обеспечить своевременное внесение данных в электронный журнал;

- не допускать дублирование электронного и бумажного журналов.

3. Управлению образования администрации муниципального образования Абинский район:

- осуществить контроль за внесением общеобразовательными организациями изменений в должностные инструкции педагогических работников в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21 июля 2022 г. № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ» до 28 декабря 2023 года;

- в ходе профилактических (кураторских) визитов в общеобразовательные организации района осуществлять анализ внутренней отчетности учителей;

- проводить разъяснительную работу с руководителями общеобразовательных организаций о неукоснительном соблюдении приказа Министерства просвещения РФ от 21 июля 2022 г. № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ» и использовании возможности получения необходимой информации без взаимодействия с педагогами из АИС «Сетевой город. Образование.» и других информационных ресурсов.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности
начальника управления



Н.С.Клочан