

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОСНОВНАЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 21 ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА И.Т.  
ЮРКИНА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АБИНСКИЙ РАЙОН**

**Аналитическая справка № 7  
по результатам работы со слабоуспевающими и  
неуспевающими обучающимися в период с января по март 2023г**

**16.03.2023**

Цель: анализ результативности организации работы педагогического коллектива школы, направленный на обеспечение успешного освоения базового уровня образования.

Основные направления и виды деятельности.

1. Выявление возможных причин низкой успеваемости и качества основных умений, навыков и знаний обучающихся.

2. Принятие комплексных мер, направленных на повышение успеваемости обучающихся и качества их обучения.

В январе на заседании педагогического совета (протокол № 4 от 31.09.2022.) был утвержден план работы школы, один из разделов которого «Работа с учащимися, имеющими низкую учебную мотивацию».

В 2023 году продолжится работа педагогического коллектива школы и осуществляется по следующим направлениям:

1. Информационно-аналитическая деятельность

Создан Банк данных слабоуспевающих учащихся на 2023 год (выявлены слабоуспевающие обучающиеся и обучающиеся с низкой мотивацией к учебно-познавательной деятельности со 2-9 классы).

В школе проводится работа по выявлению причин школьной неуспешности (диагностики: «Мотив обучения», беседы с учащимися, их родителями, наблюдения классных руководителей, учителей-предметников и др.), что позволило выявить следующие группы неуспевающих учеников:

- хронически неуспевающие дети (по физиологическим причинам);
- дети, неуспевающие по отдельным учебным дисциплинам;
- подростки с несформированной учебной деятельностью.

На основании мониторинга сформированности необходимых умений и навыков, диагностик и т.д. выявлены основные признаки неуспеваемости:

- наличие пробелов в фактических знаниях и специальных для данного предмета умений;
- наличие пробелов в навыках учебно-познавательной деятельности;
- недостаточный уровень развития и воспитанности личностных качеств, не позволяющий ученику проявлять самостоятельность, настойчивость, организованность и другие качества, необходимые для успешного учения;
- слабый контроль со стороны родителей.

По вопросу создания условий успешности обучения учащихся данной категории проводятся заседания педагогического совета школы, школьных методических объединений:

Причины неуспеваемости учащихся были рассмотрены на заседаниях ШМО.

2. Контрольно-исполнительская деятельность.

Администрация школы осуществляет контроль успеваемости и посещаемости учащимися уроков, дополнительных занятий.

Основными документами являются электронный классный журнал, журнал посещаемости, который ведут классные руководители.

Учителя-предметники на своих уроках отмечают сведения об отсутствующих в школьном журнале.

Вопросы посещаемости учащихся обсуждаются на Совете профилактики, родительских собраниях, педагогических советах, административных совещаниях.

В рамках внутришкольного контроля были рассмотрены вопросы:

- усвоение знаний учащимися по отдельным предметам: (административные совещания: «Диагностика по математике и русскому языку в начальной школе, 5,9-х классах»; «Рекомендации по подготовке к ГИА»)
- работа учителя по ведению рабочих и контрольных тетрадей
- работа классных руководителей и учителей с дневниками учащихся
- проверка классных журналов;
- посещение уроков
- объем домашних заданий по всем предметам с целью предупреждения утомляемости учащихся
- преподавание отдельных предметов с целью выявления причин перегрузки учащихся и выработка рекомендаций по коррекции работы («Состояние адаптации учащихся 1 класса»).

На заседаниях обсуждались вопросы по работе учителей со слабоуспевающими учащимися.

Классными руководителями, учителями – предметниками составлены аналитические справки о проделанной работе с неуспевающими учащимися по итогам контрольного среза.

Работа классного руководителя ведется по направлениям:

1. Выявление причин неуспеваемости обучающегося через индивидуальные беседы, при необходимости обращение к психологу.
2. Выяснение причин пропусков уроков в случае, если слабая успеваемость является следствием (уважительная, неуважительная). Немедленное информирование классным руководителем родителей о пропуске уроков через запись в дневнике (если случай единичный), через беседу с родителями (если пропуски неоднократные), через совет профилактики (если прогулы систематические).
3. Проведение профилактической работы с родителями ученика в случае выявления недобросовестного выполнения домашнего задания или недостаточной работы.

Учителями-предметниками разработаны планы индивидуальной работы с неуспевающими учащимися. Работа учителя-предметника со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися и их родителями проводится по направлениям:

1. Проведение входного контроля с целью выявления уровня знаний обучающегося.
2. Использование на уроках различных видов опроса (устный, письменный, индивидуальный и др.) для объективности результата.
3. Регулярный и систематический опрос обучающихся, своевременное выставление оценок, отсутствие скопления оценок в конце четверти (полугодия).
4. Ликвидация пробелов в знаниях, выявленные в ходе контрольных работ
5. Взаимодействие учителя-предметника, классного руководителя и родителей.

Контроль по предупреждению эпизодической и устойчивой неуспеваемости проводится администрацией:

Мониторинг предварительной неуспеваемости в течение четверти. По итогам мониторинга проводится индивидуальная работа с учащимися, учителями, родителями.

Персональный контроль (УВП, посещаемость класса и отдельных учащихся) по предупреждению неуспеваемости.

Выполнение вопросов ВШК.

Были предложены меры предупреждения неуспеваемости ученика:

1. Всесторонне повышать эффективность каждого урока.
2. Формировать познавательный интерес к учению и положительных мотивов.
3. Подходить индивидуально к учащемуся.

4. Придумать специальную систему домашних заданий.
5. Усилить работу с родителями.
6. Привлечь ученический актив к борьбе по повышению ответственности ученика за учение.

Работа с родителями:

Работа с родителями по данному вопросу осуществляется через: проведение тематических классных собраний: общешкольное родительское собрание – «Организация государственной итоговой аттестации»; консультирование родителей по вопросам воспитания детей, создания благоприятного микроклимата своевременное уведомление родителей об успеваемости учащихся (текущей, итоговой).

Выводы:

1. Несмотря на проведённый комплекс мероприятий, по результатам третьей четверти были выявлены неуспевающие учащиеся. Одной из причин данного результата является:

- слабый контроль со стороны родителей;
- использование в недостаточной мере современных приемов и методов работы с учащимися, имеющими низкую учебную мотивацию.

Рекомендации:

1. Администрации школы по итогам 3 четверти, с целью оказания методической помощи, проводить персональный контроль за работой учителей-предметников, имеющих неуспевающих учеников (постоянно, отв. администрация)

2. Педагогам использовать методы индивидуального обучения, оказания помощи неуспевающим ученикам (постоянно, учителя-предметники);

3. Продолжить работу по диагностике, контролю и оценке результатов обучения учащихся (постоянно, отв. клас. рук., учителя-предметники);

4. Обеспечить особые условия опроса: давать больше времени для обдумывания ответа у доски, помогать излагать содержание урока, используя план, схемы, плакаты, алгоритмы выполнения заданий; (постоянно, учителя-предметники);

5. Индивидуализировать домашнее задание для учеников, имеющих трудности в обучении; (постоянно, учителя-предметники);

6. Еженедельно проводить дополнительные занятия с учащимися, имеющими неудовлетворительные оценки по итогам четвертей; (по графику, учителя-предметники);

7. Активно использовать систему обратной связи с родителями (постоянно, отв. кл.рук., учителя-предметники);

8. С целью предупреждения неуспеваемости классным руководителям осуществлять индивидуальную работу с учениками, имеющими трудности в обучении, привлекая учителей-предметников, родителей, психолога школы (постоянно, отв. классные рук.);

Заместитель директора по УВР Петренко Н.Б.

